

Wir sind ein junges dynamisches Treuhandbüro mit Sitz in Schüpfen BE. Per 01.08.2021 oder nach Vereinbarung sind wir auf der Suche nach einer/einem

Mitarbeiter/in Treuhand 40 – 80%

Ihre Aufgaben

- Führen von Kundenbuchhaltungen
- Erstellen von Jahresabschlüssen unserer Kunden
- Erstellen von MWST-Abrechnungen
- Erstellen von Lohnabrechnungen und Lohnausweisen
- Ausfüllen von Steuererklärungen NP/JP
- Bearbeiten von Kundenanfragen, Terminvereinbarungen
- Kundenakquise

Ihre Kompetenzen

- Sie bringen Erfahrung im Treuhandbereich mit
- Sie verfügen über eine Ausbildung in Bereich Buchhaltung/Treuhand
- Sie kennen sich mit der MWST aus und sind abschlussicher
- Sie haben Erfahrungen im Ausfüllen von Steuererklärungen NP/JP und kennen sich mit dem Steuerrecht aus
- Sie haben Erfahrung in der Lohnbuchhaltung und mit Sozialversicherungsabrechnungen
- Sie arbeiten gerne im Team, sind es aber auch gewohnt, selbstständig zu arbeiten

Arbeitsort ist Heitenried FR oder Schüpfen BE / Oberwil b. Büren BE. Es besteht die Möglichkeit einen Teil im Homeoffice zu Arbeiten.

Für weitere Fragen stehen Ihnen Frau Bianca Kolly (079/725 41 62) oder Frau Daria Schüpbach (079/510 96 89) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Email an info@dasch-treuhand.ch

Bitte beachten Sie, dass wir nur vollständige Dossiers berücksichtigen können.